

## Checkliste vor Antritt von Busfahrten

Vor Beginn einer Busfahrt muss der Gruppenleiter (oder zweckmäßiger der Teamleiter) einige Fragen bezüglich Sicherheit prüfen. Der Bus hat hierbei den Status eines Spielgerätes, dessen ordnungsgemäße Funktion der Gruppenleiter vor „Spielbeginn“ prüfen muss. Tut er das nicht, verletzt er seine Aufsichtspflicht.

Pro Bus bitte eine Checkliste ausfüllen, unterschreiben und nach dem Ferienlager an das Servicecenter zurückgeben.

Geschätzte Fahrdauer	_____		Bei Fahrten über 8 Stunden müssen mindestens 2 Fahrer vorhanden sein. Nach 4,5 Stunden muss eine 45-minütige Pause gemacht werden. Nach 10 Stunden muss der Fahrer mindestens 8 Stunden Pause außerhalb des Busses machen.
Anzahl Fahrer	_____		
Wirken die Fahrer ausgeruht	Ja <input type="radio"/>	Nein <input type="radio"/>	
Anzahl Mitfahrer	_____		Es muss für jeden Mitfahrer ein Sitzplatz zur Verfügung stehen. Weniger Sitzplätze als Passagiere sind auch auf kurzen Strecken nicht akzeptabel.
Anzahl Sitzplätze	_____		
Amtliches Kennzeichen	_____		Ist der TÜV abgelaufen, muss ein neuer Bus besorgt werden.
Ablaufdatum TÜV-Plakette (rund, hinten)	_____		
Haben alle Reifen ausreichend Profil (mindestens 2mm)	Ja <input type="radio"/>	Nein <input type="radio"/>	Prüfbar mit dem goldenen Rand einer 1-Euro-Münze, Rand muss fast ganz verschwinden!
Anzahl Feuerlöscher im Bus	_____		Es müssen sich im vorderen, sowie im hinteren Teil des Busses Feuerlöscher mit gültiger Plakette befinden.
Haben alle Feuerlöscher eine gültige Prüfplakette	Ja <input type="radio"/>	Nein <input type="radio"/>	
Anzahl Verbandskästen im Bus	_____		Auch wenn der Gruppenleiter stets selbst einen Verbandskasten dabei haben sollte, ist auch hier das Busunternehmen verantwortlich. Die Gesamtanzahl der Verbandskästen ist gefragt.
Sind alle Verbandskästen noch haltbar	Ja <input type="radio"/>	Nein <input type="radio"/>	
Sind Schäden sichtbar am/im Bus	_____ _____ _____		
Gibt es Verunreinigungen im Bus?	_____ _____ _____		
Anzahl von Spucktüten	_____		

Abreiseort \_\_\_\_\_

Ankunftsort \_\_\_\_\_

Datum, Uhrzeit \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_